

VACATURE BINNENDIENST

Spin in het web gezocht!

Word jij blij van regelen, schakelen en alles nét even slimmer organiseren? En neem jij de telefoon op alsof je de dag van iemand beter maakt? Dan pas jij perfect bij ons.

Jij bent de spil van onze binnendienst.

Je beantwoordt telefoontjes en mails, houdt contact met klanten en zorgt dat planning en administratie strak geregeld zijn. Drukke? Jij blijft rustig en houdt grip.

Wat breng jij mee?

- Sterke communicatieve skills
- Organisatietalent en overzicht
- Commercieel inzicht
- HBO werk- en denkniveau
- Beschikbaar op ma/di/wo

Wij bieden jou

- Afwisselende functie met verantwoordelijkheid
- Een gezellig team
- Ruimte om te groeien
- Een passend salaris
- Ervaring in de makelaardij is mooi meegenomen

Klinkt goed?

Stuur je cv + foto + korte motivatie naar
info@aimeestaal.nl